

手形・小切手 発行サービス

HSIS

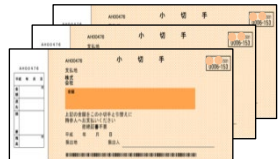
北海道しんきん情報サービス

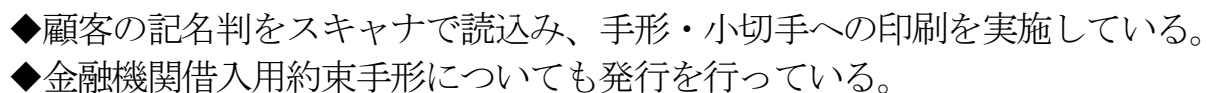
本サービスは、**重要印刷物**である「手形・小切手」の**現物管理を不要**とする
他、用紙の印刷コストの低減および当座交換支払専用機導入金庫における発
行時のMICR文字の印刷事務の省力化を図るなど、**事務の合理化**および**コ
スト削減**が図れます。



サービス概要図



	業務の流れ	内 容
金庫営業店	端 末	①発行手形・小切手登録オペレーションの実施 
共同センター	当座元帳	②オペレーション情報の送信 ・当座勘定元帳へのオペレーション情報登録 ・発行データの抽出・作成 ・発行データの登録 ⑧正式な発行番号で当座勘定元帳を更新
当 社	発行作業	③発行データの取込み ④発行処理 ⑤発行番号の採番 ⑥発行結果（発行番号）の送信 ⑦手形・小切手の製本・袋詰め・発送 
金庫本部	手形小切手	⑨手形・小切手の受領 

A large, white and blue industrial machine, likely a copier or printer, with multiple drawers and a control panel. It is mounted on casters and has a paper output tray on the right side.

商品・サービスに関するお問い合わせ。ご相談受付
業務課（発行担当）

TEL 011-233-1212

FAX 011-261-1811

株式会社 北海道しんきん情報サービス
card@shinkinhsk.or.jp 

