

手形・小切手 発行サービス

H S I S

㈱北海道しんきん情報サービス

本サービスは、**重要印刷物**である「手形・小切手」の**現物管理を不要**とする他、用紙の印刷コストの低減および当座交換支払専用機導入金庫における発行時のMICR文字の印刷事務の省力化を図るなど、**事務の合理化**および**コスト削減**が図れます。



サービス概要図



	業務の流れ	内 容
金庫営業店		①発行手形・小切手登録オペレーションの実施
共同センター		②オペレーション情報の送信 ・当座勘定元帳へのオペレーション情報登録 ・発行データの抽出・作成 ・発行データの登録 ⑧正式な発行番号で当座勘定元帳を更新
当 社		③発行データの取込み ④発行処理 ⑤発行番号の採番 ⑥発行結果（発行番号）の送信 ⑦手形・小切手の製本・袋詰め・発送
金庫本部		⑨手形・小切手の受領

